

.....، في/...../.....

.....
.....
الهاتف:

إلى السيد(ة)
.....
.....

الموضوع: تقديم استقالة

سيدي(تي)،

يؤسفني أن أتقدم إلى سيادتكم بهذا الطلب، ملتمساً(ة) قبول استقالي من
منصب الذي أشغله لديكم منذ

.....

وتفضلوا سيدي(تي) بقبول فائق عبارات الاحترام والتقدير.

الإمضاء

(مصادق عليه لدى الجماعة أو المقاطعة)

.....

الصيغ الجاهزة لموضوع الاستقالة

انقل الصيغة المناسبة لhaltك بخط اليد داخل الإطار في الصفحة الأولى.

الصيغة 1 — استقالة عادية مع احترام أجل الإخطار (الأكثر شيوعاً)

وألتزم باحترام أجل الإخطار المحدد قانوناً في، وذلك ابتداءً من تاريخ توصلكم بهذا الطلب، على أن يكون آخر يوم عمل لي هو وسأحرص خلال هذه المدة على إنجاز مهامي وتسليمها في أحسن الظروف.

أجل الإخطار محدد بمرسوم رقم 2.04.469 الصادر تطبيقاً للمادة 43 من مدونة الشغل، ويختلف حسب فئة الأجير (إطار أو مستخدم/عامل) وأقدميته في المناقولة، ولا يجوز أن يقل بأي حال عن ثمانية أيام.

الصيغة 2 — طلب الإعفاء من أجل الإخطار أو تقصيره (بتراضي الطرفين)

ونظراً لظروف، ألتمس من سيادتكم الموافقة على إعفائي من أجل الإخطار كلياً، أو تقصير مدته إلى، مع بقائي على أتم الاستعداد لتسليم مهامي وتكوين من يخلفني إن استدعى الأمر ذلك.

هذا التماس لا حق مكتسب فيه؛ الموافقة تبقى بيد المشغل. إن رفض، وجب احترام المدة القانونية الكاملة تفادياً لتعويض عن عدم الإخطار (المادة 51 من مدونة الشغل).

الصيغة 3 — استقالة خلال فترة الاختبار

وبما أنني ما زلت في فترة الاختبار المحددة في عقد عملي، فإنني أضع استقالي هذه رهن إشارة إشارتكم دون التزام بأجل إخطار، ما لم ينص في العقد على خلاف ذلك.

طبقاً للمادة 13 من مدونة الشغل، إنهاء العقد خلال فترة الاختبار لا يستوجب أجل إخطار ولا تعويضاً، إلا إذا قضى الأجير أسبوعاً على الأقل في الشغل، فيستحق حينها إخطاراً من يومين إلى ثمانية أيام حسب طريقة أداء الأجر.

جدول أجل الإخطار (مرسوم 2.04.469 تطبيقاً للمادة 43 من مدونة الشغل):

الأطر ومن في حكمهم — أقل من سنة: شهر واحد | من سنة إلى 5 سنوات: شهران | أكثر من 5 سنوات: 3 أشهر

المستخدمون والعمال — أقل من سنة: 8 أيام | من سنة إلى 5 سنوات: شهر واحد | أكثر من 5 سنوات: شهران